

УТВЕРЖДЕНО
Директор МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.»
Ю.С. Дынник
Приказ № 6/1 от 23.01.2026 г.



Положение о секторе информационно-библиографической работы
Таврической центральной библиотеки
Межпоселенческого казенного учреждения культуры
«Таврическая централизованная библиотечная система имени Рябина К.А.»
Таврического района Омской области
(МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.»)

1. Основные задачи

1.1. Организация управления деятельностью структурных подразделений МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.», направленная на обеспечение максимального удовлетворения потребности читателей в меняющейся общественной и экономической ситуации и на достижение эффективности библиотечной деятельности.

1.2. Обеспечение единого информационно-библиографического руководства деятельностью подразделений МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.». Оказание им практической помощи, способствующей развитию информационно-библиографического потенциала библиотек и реализации духовных потребностей общества.

1.3. Проведение аналитической деятельности, направленной на анализ состояния деятельности библиотек и прогнозирование их развития.

1.4. Организация инновационной деятельности, способствующей повышению эффективности и качеству деятельности структурных подразделений МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.».

1.5. Осуществление информационной функции, направленной на своевременную и полную библиографическую и фактографическую информацию библиотекарей о достижениях современной библиографической теории и практики.

1.6. Формирование положительного общественного мнения о библиотеках. Реклама информационно-библиографической деятельности библиотек, входящих в МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.», их достижениях, ассортименте оказываемых услуг.

1.7. Обеспечение свободного доступа граждан к информационным ресурсам библиотек МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.» на базе традиционных и современных компьютерных технологий.

1.8. Развитие новых информационных услуг в целях расширения круга пользователей.

1.9. Организация единой справочно-библиографической и информационной службы на основе согласованной деятельности структурных подразделений МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.», координации с библиотеками других систем и ведомств.

2. Содержание деятельности

2.1. Информационная деятельность.

2.1.1. Осуществляет руководство и контроль за информационной работой структурных подразделений МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.».

2.1.2. Формирует фонд нормативно-правовых актов органов власти местного, регионального и федерального уровней в электронной форме.

2.1.3. Формирует справочно-библиографический аппарат нормативно-правовых актов и обеспечивает их сохранность.

2.1.4. Создает условия для своевременного пополнения баз данных правовых систем.

2.1.5. Организует свободный доступ пользователей к общедоступной правовой информации в электронном виде.

2.1.6. Организует свободный доступ пользователей к пользованию ресурсами Интернет.

2.1.7. Обеспечивает информационное обслуживание заинтересованных лиц за счет собственного фонда.

2.1.8. Постоянно изучает запросы и информационные потребности пользователей, формирует систему обратной связи для внесения корректив в отбор документов и в систему обслуживания.

2.1.9. Проводит широкое информирование населения о ресурсах и услугах МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.» через средства массовой информации.

2.1.10. Организует массовое, групповое и индивидуальное информирование пользователей.

2.1.11. Анализирует состояние информационной работы МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.», обобщает данные структурных подразделений.

2.1.12. Контролирует ведение учета информационного обслуживания пользователей МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.».

2.1.13. Проводит информационную работу для работников учреждений культуры района.

2.1.14. Изучает и внедряет передовой опыт по информационному обслуживанию читателей.

2.1.15. Координирует информационную работу с библиотеками других систем и ведомств района.

2.2. Библиографическая деятельность.

2.2.1. Осуществляет руководство и контроль за справочно-библиографической работой структурных подразделений МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.».

2.2.2. Организует единый справочно-библиографический аппарат МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.».

2.2.3. Осуществляет оперативное справочно-библиографическое обслуживание пользователей МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.».

2.2.4. Организует пропаганду библиотечно-библиографических знаний среди различных групп пользователей.

2.2.5. Анализирует состояние справочно-библиографической работы МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.», обобщает данные структурных подразделений.

2.2.6. Контролирует ведение учета справочно-библиографического обслуживания пользователей МКУК «ТЦБС им. Рябина К.А.».

2.2.7. Изучает и внедряет передовой библиотечный опыт по справочно-библиографическому обслуживанию читателей.

2.2.8. Подготавливает и издает рекомендательные пособия.

2.2.9. Координирует справочно-библиографическую работу с библиотеками других систем и ведомств района.

2.3. Работа с фондом.

2.3.1. Формирует фонд литературы по информационной и справочно-библиографической работе библиотек, справочных и библиографических материалов.

2.3.2. Обеспечивает хранение и сохранность фонда.

2.3.3. Изучает состав и использование фонда, выявляет неиспользуемую литературу, своевременно очищает фонд от устаревших по содержанию и ветхих документов

2.3.4. Принимает участие в организации подписки на периодические издания в информационно-библиографический отдел.

2.3.5 Организует тематические подборки методических материалов.

3. Организация работы и управление

3.1. Информационно-библиографический сектор является структурным подразделением Таврической центральной библиотеки МКУК «ТЦБС им. Рябинина К.А.», находится в ведении и работает под непосредственным руководством директора ЦБС.

3.2. В своей деятельности сектор руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами «О библиотечном деле», «Об авторском праве и смежных правах», «Основами законодательства РФ о культуре», постановлениями Министерства культуры РФ и Московской области, отдела культуры, молодёжной политики и спорта, рекомендациями методических центров, приказами и распоряжениями директора МКУК «ТЦБС им. Рябинина К.А.», планами работы МКУК «ТЦБС им. Рябинина К.А.», Положением о ЦБ, настоящим Положением, другими регламентирующими документами.

3.3. Руководство информационно-библиографическим сектором осуществляет заведующий сектором, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором ЦБС. Он несет ответственность за организацию и содержание работы сектор. Обязанности и права заведующего сектором определяются должностной инструкцией и Правилами внутреннего трудового распорядка.

3.4. Сотрудники сектора назначаются и освобождаются от работы директором ЦБС по представлению заведующего сектором в соответствии с трудовым законодательством. Обязанности сотрудников сектора определяются должностными инструкциями и Правилами внутреннего трудового распорядка.

3.5. Распорядок работы сектора определяется в зависимости от производственной необходимости и утверждается директором ЦБС.

4. Структура сектора

4.1. Структура и штат сектора утверждается в принятом порядке директором МКУК «ТЦБС им. Рябинина К.А.».

4.2. Структура и штат отдела:

- заведующий сектором
- библиограф

5. Порядок действия Положения об информационно-библиографическом секторе

5.1. Положение об информационно-библиографическом секторе утверждается директором МКУК «ТЦБС им. Рябинина К.А.».